

Муниципальное унитарное предприятие «Красногвардейское жилищно-коммунальное хозяйство», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Першина В.В., действующего на основании Устава и ООО «Крымская лифтовая компания», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генерального директора Богданова Н.Н., действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Заказчик сдает, а Подрядчик принимает на себя техническое обслуживание и проведение ежегодных планово-профилактических ремонтов (ППР) лифтов в количестве 4-х лифтов, установленных по адресу: пгт Красногвардейское ул. 60 лет Октября, 18, 26, согласно приложению №1, основывающихся на принципах профилактического обслуживания, предписываемого заводом-изготовителем, а также устранение неисправностей, возникших в процессе эксплуатации.

2. Обязанности Подрядчика

2.1 Организует и проводит техническое обслуживание лифтов и системы диспетчеризации для содержания их в технически исправном состоянии на период действия договора, согласно приложению 2.

2.2. Предъявление лифтового оборудования официальным органам при техническом освидетельствовании и контрольных проверках.

2.3. Работы проводимые при техническом обслуживании лифта, указаны в приложении №1 к договору.

Если Заказчик не одобряет рекомендуемую Подрядчиком замену компонентов, Подрядчик не несет ответственности за сбой в работе лифтов.

2.4. Брак, допущенный по вине Подрядчика, исправляется им за свой счет.

2.5. Подрядчик назначает обученных и аттестованных специалистов и электромехаников, ответственных за выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов.

2.6. Подрядчик проводит профилактические осмотры и ремонты лифтов в соответствии с инструкцией по эксплуатации.

2.7. Подрядчик за свой счет организует обучение и периодическую проверку знаний персонала, осуществляющего техническое обслуживание лифтов.

2.8. Подрядчик выполняет свои обязанности в соответствии с Техническим Регламентом таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТРТС 011/2011), Национальными Стандартами и другими нормативными правовыми актами, нормативными документами в сфере безопасности лифтов.

2.9. Подрядчик проводит страхование и периодическое освидетельствование лифтов.

3. Обязанности Заказчика.

3.1. Заказчик обеспечивает использование лифтов в соответствии с их назначением и сохранность лифтов от умышленной порчи.

3.2. Обеспечивает электроэнергией лифты и цепи освещения шахты и машинного помещения.

3.3. Обеспечивает постоянно освещенные и свободные подходы к лифтовым холлам и машинным помещениям.

3.4. При проведении строительных работ в лифтовых помещениях, Заказчик обязан информировать Подрядчика о сроках, перечне и объеме работ.

3.5. Заказчик своевременно сообщает Подрядчику о неисправностях в работе лифтов, а также случаях вандализма и порчи лифта, а также в письменном виде сообщает о смене адреса и банковских реквизитов.

4. Ответственность сторон.

- 4.1. Ответственность за организацию работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов несет Подрядчик.
- 4.2. Ответственность за возложение функций по организации эксплуатации лифтов, правильную и безопасную эксплуатацию лифтов, несет Заказчик.
- 4.3. Каждая Сторона несет ответственность за простои и несчастные случаи на лифтах, если они произошли из-за невыполнения принятых на себя обязательств.
- 4.4. Подрядчик несет ответственность за содержание лифтов в технически исправном состоянии.

5. Стоимость работ и порядок расчета.

- 5.1. Ежемесячная стоимость работ по Договору указана в приложении к Договору и составляет:
36 000,00 руб. (тридцать шесть тысяч рублей 00 коп) в т.ч. НДС
- 5.2. Расчеты за техническое обслуживание производятся ежемесячно на основании счета и двустороннего акта о приемке выполненных работ.
- 5.3. Стоимость проведения работ по техническому обслуживанию определяется на основании предоставленной Подрядчиком и утвержденной Заказчиком калькуляции (сметы).
Оплата за проведение работ по техническому обслуживанию производится после окончания работ на основании акта о приемке и согласно предъявленного счета-фактуры
- 5.4. В случае простоя лифтов из-за невыполнения Заказчиком своих обязанностей он продолжает уплачивать стоимость обслуживания по договору независимо от длительности простоя.
- 5.5. Оплата производится в течение 5-ти банковских дней с момента получения счета на дату списания денежных средств со счета Заказчика. Датой платежа является дата штампа банка Заказчика об исполнении на платежном поручении.

В случае не предоставления Заказчиком Исполнителю подписанного акта выполненных работ или мотивированного отказа от подписания акта в письменном виде в течение 10-ти рабочих дней со дня отправления Исполнителем акта выполненных работ, работы считаются принятыми Заказчиком.

За каждый день просрочки платежа Подрядчик имеет право требовать пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка от суммы задержанных платежей.

В случае неуплаты стоимости работ в течение более 1-го месяца Подрядчик имеет право прекратить техническое обслуживание до погашения задолженности.

- 5.6. В случае, если произойдет изменение налогов, сборов или других затрат в соответствии с законодательными мерами, Подрядчик имеет право на пересмотр платежа.

Если Заказчик не согласен с изменением платы за техническое обслуживание, он имеет право в течение 30 дней с даты получения информации об изменении вышеуказанной платы сообщить о расторжении договора через 2 месяца.

За этот период времени оплата услуг производится по согласованным ранее тарифам.

- 5.7. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (пожар, наводнение) или других обстоятельств непреодолимой силы действие Договора приостанавливается до устранения данных обстоятельств.

- 5.8 В случае простоя лифтов более трех суток оплата производится по данным перерасчета.

6. Особые условия

- 6.1. Настоящий договор вступает в законную силу с 01.07.2018. и действует до 31.12.2018. Договор автоматически пролонгируется на один год, и далее ежегодно, если ни одна из сторон не предъявила письменное уведомление об окончании срока действия договора за 60 календарный дней до окончания его срока действия.

- 6.2. Все споры по настоящему Договору разрешаются в установленном законом порядке через Арбитражный суд.

- 6.3. Подрядчик освобождается от ответственности по Договору и может немедленно расторгнуть его, если :

- Заказчик не выполняет обязанности по Договору, влияющие на эксплуатационную безопасность лифтов;
- Для выполнения указанного в Договоре технического обслуживания используется другая организация;
- Заказчик более 2-х месяцев не оплачивает работы по техническому обслуживанию.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и находится по одному экземпляру у каждой из Сторон.

Все Приложения к настоящему Договору действительны, если они подписаны полномочными представителями обеих Сторон.

6.5. Вся информация, полученная Сторонами при исполнении настоящего Договора, является конфиденциальной и разглашению третьим лицам без согласия другой Стороны не подлежит.

6.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, применяются положения действующего законодательства РФ.

6.7. Если для обеспечения исправного состояния и безопасной эксплуатации, лифт требует капитального ремонта или модернизации, Подрядчик делает Заказчику письменное предложение.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон:

ЗАКАЗЧИК:

МУП «Красногвардейское ЖКХ»
 юридический адрес: 297000, Республика Крым,
 пгт Красногвардейское, ул. Шевченко, 4
 тел./факс: 2-39-19
 ОГРН 1149102174286
 ИНН/КПП 9105006581/910501001
 р/с 40702810607201006453
 в ОАО «Банк «ЧБРР»
 к/с 30101810035100000101
 БИК 043510101

ПОДРЯДЧИК:

ООО «Крымская лифтовая компания»
 Юр.адрес: 295026, г. Симферополь,
 Ул. Железнодорожная 36-а.
 Факт.адрес: 295026, г. Симферополь,
 Ул. Железнодорожная 36-а.
 Тел.: (0652) 25-00-00
 ИНН 9102000239,
 Р/сч. 40702810640550000012
 в РНКБ БАНК (ПАО) г. Симферополь
 к/с № 30101810335100000607,
 БИК 043510607, ИНН 7701105460
 Тел. (0652) 25-00-00, факс 25-15-13



Заказчик
 М.П.

В.В. Першин



Подрядчик

М.П.

Н.Н. Богданов

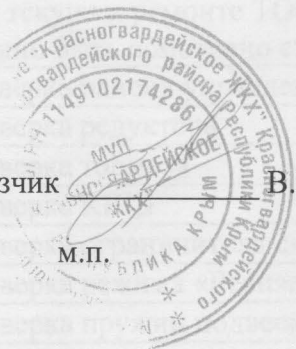
Приложение № 1
к Договору № 01-0806 от 08 июня 2018 г.

ВЕДОМОСТЬ объемов работ на 2018 г.

Наименование объекта	Характеристика лифта	К-во штук	Цена единицы в месяц с НДС	К оплате в месяц
МУП «Красногвардейское ЖКХ»		4	9000,00	36000,00
Итого к оплате 36 000,00 рублей в месяц в т.ч. НДС				

Заказчик

В.В. Першин



М.П.

Подрядчик

Н.Н. Богданов



М.П.

Приложение № 2

к Договору № 01/0608 от _____ .201__ г.

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ ПРОВОДИМЫХ ПРИ ТЕХНИЧЕСКОМ ОБСЛУЖИВАНИИ ЛИФТОВ
по тарифу «Максимальный»**

в соответствии с ГОСТ Р 54999-2012 "Лифты. Общие требования к инструкции по техническому обслуживанию лифтов" и Положения о планово-предупредительных ремонтах.

Наименование обслуживаемых устройств	Вид услуг	Объем
Перечень работ, входящих в ТО 1-ежемесячно		
Проверка точности остановки по этажам	ТО	В полном объеме, согласно паспортным данным лифта
Отсутствия течи масла из редуктора	ТО	
Проверка уровня масла в редукторе	ТО	
Проверка ограждения шахты	ТО	
Проверка дверей шахты	ТО	
Проверка замков и контактов дверей шахты	ТО	
Проверка вызывного и приказного поста	ТО	
Проверка наличия и исправности замков дверей машинного помещения	ТО	
Проверка балансирной подвески	ТО	
Проверка надежности крепления канатов	ТО	
Проверка освещения кабины	ТО	
Проверка створок ДК, фартучного устройства под кабиной	ТО	
Проверка контактов ДК	ТО	
Перечень работ, входящих в ТО-3 -ежеквартально (проверка и при необходимости регулирование всех узлов и цепей безопасности, выявление узлов и деталей, которые износились и не могут обеспечить надежную работу лифтов) При текущем ремонте ТО-3 выполняются все работы, предусмотренные ТО-1 и кроме того, должно быть осмотрено следующее оборудование:		
Проверка панели управления	ТО	В полном объеме, согласно паспортным данным лифта
Проверка редуктора	ТО	
Проверка тормоза	ТО	
Проверка КВИШ	ТО	
Проверка ограничителя скорости, концевых выключателей	ТО	
Проверка режима «Ревизии»	ТО	
Проверка пружин подвески противовеса	ТО	
Проверка зазоров между вкладышами и направляющими	ТО	
Проверка башмаков кабины с противовеса	ТО	
Очистка подвески, дверей и крыши кабины от грязи и пыли	ТО	
Проверка блокировочного выключателя	ТО	
Перечень работ, входящих в ТО-6- полугодовой При текущем ремонте ТО-6 выполняются все работы, предусмотренные ТО-1 и ТО -3 кроме того, должно быть осмотрено следующее оборудование:		
Провести очистку электроаппаратуры и электронных устройств в шкафу управления	ТО	В полном объеме, согласно паспортным данным лифта
Проверка крепления приводов в клемных рейках	ТО	
Проверка контакторов, трансформаторов	ТО	
Проверка рубильника (пинцеты, рукоятки)	ТО	
Проверка резьбовых креплений редуктора	ТО	

Проверка буферных пальцев	ТО
Проверка крепления электродвигателя и проводов	ТО
Проверка ограничителя скорости	ТО
Проверка несущих канатов и канатов ОС	ТО
Проверка направляющих	ТО
Проверка ловителей	ТО
Перечень работ, входящих в ТО-12- ежегодно	
Выполняются все работы, предусмотренные ТО-6	

В состав технического обслуживания лифтов входят:

- работы по ежемесячному, квартальному, полугодовому и годовому техническому обслуживанию, включая осмотры, проверку технического состояния оборудования, его регулировку, чистку и смазку, выполнение наладочных работ, проверку работы лифтов во всех режимах, проверку исправности приборов и устройств безопасности, ремонт и замену изношенных или вышедших из строя элементов лифта, не влияющих на основные параметры и характеристики лифта, а также проведение с органом по сертификации оценки соответствия лифта в форме периодического технического освидетельствования. Владелец лифта обеспечивает доступ специалистов органа по сертификации на объект установки лифта. Управление лифтом, переключения и иные операции на лифте, необходимые для проведения испытаний и измерений, осуществляет персонал специализированной лифтовой организации, уполномоченной владельцем лифта.

- Круглосуточное аварийно-техническое обслуживание, состоящее из:

- своевременного принятия мер по освобождению пассажиров из остановившихся лифтов в течение 60 минут;

- Проведение ежегодного периодического освидетельствования лифта.

- Приобретение расходных запчастей для проведения работ по ТО и мелкому ремонту.

- Замена/восстановление основных узлов и элементов лифта:

- электродвигателя главного привода;
- электродвигателя привода дверей, трансформаторов;
- редуктора лебедки или червячной пары редуктора и редуктора привода дверей;
- тормозного устройства главного привода;
- пост управления лифта;
- купе кабины;
- ограничителя скорости;
- створок дверей шахты и кабины;
- канатоведущего шкива;
- канатов;
- станции управления лифтом.

- Ежегодное страхование лифта

Заказчик



В.В. Першин

М.П.

Подрядчик



Н.Н. Богданов

М.П.